

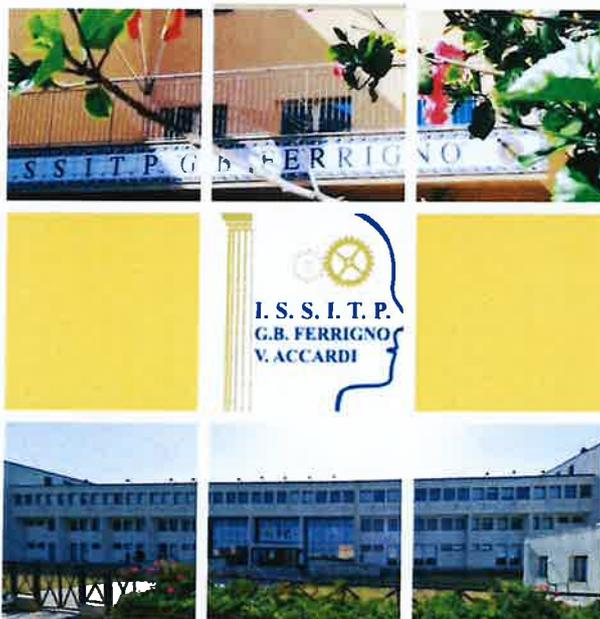


DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
(ai sensi dell'art.5 D.P.R. 323/98, dell'art. 17, comma 1, del d.lgs. n. 62 del 2017
e dell'O.M. n. 55 del 22/03/2024)

ESAME DI STATO

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

CLASSE 5[^] - SEZ. A - INDIRIZZO: SERVIZI COMMERCIALI
ISTITUTO: G.B. FERRIGNO – V. ACCARDI CASTELVETRANO



Il Docente Coordinatore

Prof. *Leonardo Leone*

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Caterina Buffa*

INDICE:

1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO E DELL'INDIRIZZO DI STUDI	pag. 4;
1.1 PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI (PECUP)	pag. 6
1.2 QUADRO ORARIO INDIRIZZO – SERVIZI COMMERCIALI	pag. 9
2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE	pag. 10
2.1 PROSPETTO STORICO DELLA CLASSE NEL TRIENNIO	pag. 11
3. IL PERCORSO FORMATIVO	pag. 12
3.1 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ DISCIPLINARI	pag. 13
3.2 PERCORSI E MATERIALI UTILIZZATI (nodi concettuali)	pag. 43
4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	pag. 46
5. ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	pag. 53
6. RIFERIMENTO NORMATIVO AL NUOVO ESAME DI STATO	pag. 55
6.1 PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER L'ESAME DI STATO	pag. 55
6.2 AMMISSIONE ESAME DI STATO E VALUTAZIONE	pag. 57
6.3 CREDITI SCOLASTICI	pag. 58
6.4 GRIGLIE DI VALUTAZIONE	pag. 59

PREMESSA

Il presente documento esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi ed i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti dalla classe 5[^] A - Servizi Commerciali nel corso dell'anno scolastico 2023/2024.

Il documento illustra inoltre le attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito del PCTO, dell'Orientamento e dell'insegnamento dell'Educazione civica, realizzati in coerenza con gli obiettivi del PTOF.

Nella redazione di tale documento il Consiglio di Classe ha tenuto conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota del 21 marzo 2017.

1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO E DELL'INDIRIZZO DI STUDI

L'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. B. Ferrigno – V. Accardi" accoglie una popolazione scolastica di circa seicento alunni provenienti da Castelvetro e dai comuni limitrofi della Valle del Belice. Dall'anno scolastico 2019/2020 comprende anche l'Istituto Tecnico per Geometri "V. Accardi" con sede a Campobello di Mazara, considerato un Istituto storico nella provincia di Trapani che ha visto formarsi al suo interno futuri ingegneri e molti professionisti del settore.

In questo territorio, il tessuto economico è rappresentato principalmente da aziende agricole e piccole e medie attività commerciali. L'attività agricola ha un ruolo fondamentale, specialmente per quanto riguarda la produzione di eccellenze, quali vino e olio, oltre ad altri prodotti alimentari, come il pane nero. Castelvetro è anche una città ricca di cultura e di storia e, come tale, ad alta vocazione turistica dal momento che ospita il parco archeologico di Selinunte, il più grande d'Europa che custodisce i resti di una delle colonie più floride ed importanti del mondo greco.

L'Istituto ha sempre rappresentato e rappresenta tutt'ora un punto di riferimento per il territorio di Castelvetro e per l'intera Valle del Belice, sia sul piano della formazione culturale, sia su quello della specificità professionale. Esempio ne sono i numerosi studi commercialisti del luogo, i cui titolari sono ragionieri o laureati in Economia provenienti dal nostro Istituto. Le professionalità che si sviluppano all'interno della scuola rappresentano infatti una risorsa molto apprezzata da tutta l'imprenditoria belicina. Attualmente nel plesso di Castelvetro sono attivati i corsi di Amministrazione Finanza e Marketing, Sistemi Informativi Aziendali, Turismo, Relazioni internazionali per il marketing e Servizi Commerciali, che possono formare professionisti in grado di affrontare le nuove sfide della società globale. Presso l'Istituto Tecnico per Geometri sono stati attivati anche i corsi serali ideati per rispondere alle esigenze di una utenza adulta che intende rientrare nel sistema formativo; i corsi prevedono percorsi didattici flessibili, che li differenziano sensibilmente dai corsi previsti per l'utenza diurna degli adolescenti. L'accorpamento dei due Istituti è da considerarsi un vanto per questa Istituzione Scolastica in quanto permette l'ampliamento della sua offerta formativa garantendone adeguatezza e qualità. L'Istituto propone un'offerta formativa rinnovata e coerente, pensata per rispondere con efficacia alle scelte di ogni studente e punta, prima di tutto, allo sviluppo delle competenze di base necessarie ad un inserimento altamente qualificato nel mondo del lavoro e delle professioni. I percorsi di studio, sia ad indirizzo tecnico che professionale, si articolano in un'area di istruzione generale comune e in aree di indirizzo. L'area di istruzione generale ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali che caratterizzano l'obbligo di istruzione: asse dei linguaggi, asse matematico, asse scientifico-tecnologico e asse storico-sociale. Le aree di indirizzo hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze

teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro, sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti. Gli aspetti tecnologici, tecnici e professionali sono comunque presenti fin dal primo biennio ove, attraverso l'apprendimento dei saperi chiave- acquisiti soprattutto attraverso l'attività di laboratorio- esplicano una funzione orientativa. Nel secondo biennio le discipline di indirizzo assumono connotazioni specifiche, con l'obiettivo di far raggiungere agli studenti nel quinto anno un'adeguata competenza professionale di settore, idonea anche per la prosecuzione degli studi e all'esercizio delle professioni tecniche. Il secondo biennio e il quinto anno costituiscono, quindi, un percorso unitario per accompagnare e sostenere le scelte dello studente nella costruzione progressiva del suo progetto di vita, di studio e di lavoro.

1.1 PROFILO EDUCATIVO, CULTURALE E PROFESSIONALE DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI (RIFORMA DEL 2017) - (PECUP)

Con il decreto legislativo 61 del 13 aprile 2017 gli istituti professionali sono diventati scuole territoriali dell'innovazione, aperte e concepite come laboratori di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica. I percorsi di Istruzione professionale prevedono un biennio unitario e un triennio finalizzato ad approfondire la formazione dello studente secondo le possibili declinazioni dell'indirizzo specifico.

L'Istituto Professionale indirizzo “*Servizi Commerciali*” fornisce una solida base di istruzione generale insieme ad una adeguata cultura nel settore produttivo e dei servizi. Il profilo del settore dei servizi si caratterizza per una cultura che consente di agire con autonomia e responsabilità nel sistema delle relazioni tra il tecnico, il destinatario del servizio e le altre figure professionali coinvolte nei processi di lavoro. Questo percorso di studi svolge un ruolo integrativo e complementare rispetto alla formazione professionale regionale per la realizzazione di percorsi triennali di qualifica. L'istruzione professionale si propone, quindi, come laboratorio permanente di ricerca e innovazione, in un rapporto continuo con il mondo del lavoro in cui di fondamentale importanza sono i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento che permettono allo studente di sperimentare vere e proprie attività lavorative.

Il nuovo sistema formativo degli istituti professionali è centrato su:

- didattica personalizzata, uso diffuso e intelligente dei laboratori, integrazione tra competenze, abilità e conoscenze;
- didattica orientativa, che accompagna e indirizza le studentesse e gli studenti in tutto il corso di studi;
- offerta formativa innovativa e flessibile e materie aggregate per assi culturali.

Al termine del percorso di studi lo studente consegue il diploma di istruzione secondaria di secondo grado acquisendo una prospettiva culturale che coniuga le competenze tecnico-professionali con quelle del cittadino europeo e che permette sia la prosecuzione degli studi con accesso a tutte le facoltà universitarie o alla formazione superiore, sia il diretto inserimento nel mondo del lavoro.

Risultati di apprendimento comuni a tutti gli indirizzi

- agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali;
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei

suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali;
- riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo;
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;
- riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali
- individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva, multimediale e digitale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- utilizzare le reti e gli strumenti informatici per l'accesso al web e ai social nelle attività di studio, ricerca e approfondimento;
- riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo;
- comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi;
- padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi.

Competenze specifiche indirizzo Servizi commerciali

1. Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
2. Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di

archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.

3. Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.
4. Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e con i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legate alle relazioni commerciali.
5. Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione delle campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.
6. Operare in sicurezza nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.
7. Collaborare alla ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni nazionali ed internazionali.

Il Diplomato di **istruzione professionale** nell'indirizzo **Servizi Commerciali** ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore, sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali, sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari. Si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

1.2 QUADRO ORARIO INDIRIZZO – SERVIZI COMMERCIALI**ORE SETTIMANALI**

MATERIE D'INSEGNAMENTO	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Quarto anno	Quinto anno
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	2	2	2
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2			
Scienze della terra e biologia	2	2			
Scienze Motorie e sportive	2	2	2	2	2
Religione cattolica o attività alternativa	1	1	1	1	1
Scienze integrate (Fisica)	1				
Scienze integrate (Chimica)		1			
Geografia	1	1			
Informatica e laboratorio	2	2	2	2	2
Lingua francese	3	3	2	2	2
Tec. professionali dei serv. comm. e lab.	5	5	8	8	8
Tecniche di comunicazione			2	2	2
Diritto / Economia			4	4	4
TOTALE ORE SETTIMANALI	32	32	32	32	32

2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Alla classe sono iscritti 22 studenti, 17 di sesso maschile e 5 di sesso femminile. Gli allievi che hanno frequentato l'intero anno scolastico sono di fatto 20 poiché un alunno ha frequentato soltanto alcuni giorni all'inizio dell'anno scolastico, mentre un altro alunno ha abbandonato gli studi nell'ultimo periodo.

Nella classe sono presenti 6 alunni BES, di cui 5 diversamente abili affidati ad altrettanti docenti di sostegno per 18 ore settimanali ciascuno, per i quali sono stati predisposti i relativi PEI, di cui 1 con programmazione differenziata, gli altri 4 con programmazione per obiettivi minimi (si vedano relazioni allegate); inoltre è presente un alunno con DSA certificati per il quale è stato adottato lo strumento del PDP. Durante il percorso scolastico di quest'ultimo i docenti del Consiglio di classe hanno regolarmente tenuto di misure compensative e dispensative, al fine di consentire allo stesso di superare i propri limiti, ad esempio adattando e personalizzando tanto le forme di verifica (orale, scritta e tecnico-pratiche), quanto la relativa valutazione (Cfr. PDP).

Nel corso degli anni il gruppo degli alunni si è ridimensionato nel numero perché gli allievi non sempre sono stati ammessi alla classe successiva e la configurazione del collettivo di studenti si è modificata in seguito ad ingressi provenienti da altri indirizzi di studi (si veda prospetto storico della classe).

Gli alunni, che appartengono ad un ambiente socio-economico composito, hanno sviluppato positive dinamiche relazionali tra i componenti il gruppo classe e tra questi e i docenti. Il comportamento degli studenti è stato sostanzialmente corretto e caratterizzato da un clima sereno e collaborativo e gli allievi hanno dato generalmente prova di serietà ed affidabilità, fatta eccezione per sporadici episodi; la frequenza alle lezioni è risultata nel complesso regolare, anche se per alcuni ragazzi si è registrato un considerevole numero di assenze e/o di ritardi con ripercussioni sul profitto.

Nel corso del triennio si sono avvicendati diversi docenti e non sempre è stata garantita la continuità didattica. Detto fenomeno ha interessato in particolare gli insegnamenti delle due lingue straniere (francese e inglese) e l'insegnamento di tecnica professionale dei servizi commerciali, matematica, informatica e tecnica delle comunicazioni. Inoltre, nel corso del quinto anno, gli insegnanti di matematica prima e tecnica professionale dei servizi commerciali poi hanno dovuto interrompere i rispettivi percorsi educativi nel corso del secondo quadrimestre per contingenze personali, con inevitabili ripercussioni sul piano della continuità didattica e sul rendimento degli alunni, i quali sono stati costretti ad adeguarsi ai diversi metodi di insegnamento dei vari docenti.

Nel complesso si è cercato comunque di assicurare un lavoro sinergico e costruttivo, puntando sia all'apprendimento culturale, che alla formazione della personalità e alla crescita morale e umana.

Si è quindi cercato di stimolare l'interesse di ciascun allievo a potenziare la capacità di esposizione chiara e ordinata delle proprie idee, a favorire la riflessione sui problemi della realtà contemporanea, sui valori che consentono di essere cittadini consapevoli, attivi e responsabili, a incoraggiare e guidare gli studenti verso il successo formativo oltre che scolastico, rispettandone tempi e stili di apprendimento.

I rapporti con le famiglie sono stati improntati al rispetto e alla costante collaborazione.

Al momento attuale, dal punto di vista del profitto e dei risultati ottenuti si individuano allievi con discrete potenzialità che hanno raggiunto gli obiettivi prefissati in modo soddisfacente; studenti con qualche carenza che hanno lavorato in modo altalenante raggiungendo, nella maggior parte dei casi, gli obiettivi in misura sufficiente; vi sono anche alcuni alunni non particolarmente motivati e discontinui nell'impegno che, per difficoltà pregresse, hanno finora conseguito gli obiettivi in misura parziale e/o frammentaria. Sul piano generale il lavoro è stato comunque accettabile e la crescita in molti casi costante.

2.1 PROSPETTO STORICO DELLA CLASSE NEL TRIENNIO

<i>Anno Scolastico</i>	<i>numero iscritti</i>	<i>numero inserimenti</i>	<i>numero trasferimenti</i>	<i>numero ammessi alla classe successiva</i>
2021/2022	29	18	1	18
2022/2023	18	0	-	17
2023/2024	22	05	-	

3. IL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è stato caratterizzato dall'intento di promuovere la crescita della personalità umana e sociale degli allievi favorendo:

- sviluppo armonioso della personalità e del futuro cittadino del mondo;
- spirito di cooperazione e apertura al dialogo e al pluralismo ideologico;
- capacità di costruire un proprio sistema di valori;
- sviluppo di una cultura fondata su tolleranza, apertura e valorizzazione delle differenze, su valori di pluralismo e libertà;
- acquisizione di comportamenti coerenti con i valori assunti;
- acquisizione e condivisione delle norme dell'Istituto;
- acquisizione di autocontrollo, responsabilità, comportamenti corretti nella realtà del gruppo;
- partecipazione costruttiva alla vita collegiale della scuola (assemblea di classe e di Istituto, visite guidate, viaggi di istruzione e conferenze, ecc.).

Il Consiglio di Classe ritiene che gli studenti abbiano raggiunto, a livelli diversi (come evidenziato nella presentazione della classe), i seguenti obiettivi:

- acquisizione dei contenuti essenziali delle discipline;
- comprensione ed utilizzo dei vari tipi e forme di comunicazione orale e scritta;
- capacità di analizzare e sintetizzare fatti, dati e informazioni;
- sviluppo delle capacità logiche, critiche e operative;
- capacità di collegare ed integrare conoscenze e competenze acquisite in ambiti disciplinari diversi;
- capacità di esprimersi in modo chiaro, ordinato e corretto, utilizzando un linguaggio operativo specifico;
- acquisizione di un metodo personale di studio adeguato alle diverse situazioni di studio e/o ricerca.

3.1 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ DISCIPLINARI

RELIGIONE

PECUP <ul style="list-style-type: none">- leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo;- utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario.		
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA <ul style="list-style-type: none">- Collabora e partecipa.- Contribuisce all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.- Agisce in modo autonomo e responsabile.		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE DISCIPLINARI
UDA 1: IL SENSO E L'ETICA <ul style="list-style-type: none">- Significato di etica.- Rapporto tra economia ed etica.- Il pensiero sociale della Chiesa.- Il principio di solidarietà.- Il lavoro e la famiglia.- La vita unica ed indisponibile.- Le funzioni della coscienza.- Le nuove schiavitù.- La famiglia sociologica.- Scienza e teologia in cammino insieme.- La cultura della morte.	<ul style="list-style-type: none">- Motivare in un contesto multiculturale le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo.- Individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero.	<ul style="list-style-type: none">- Sviluppare un maturo senso critico e un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità nel confronto con il messaggio cristiano, aperto all'esercizio della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.

<p>UDA 2: UNA SOCIETA' FONDATA SUI VALORI CRISTIANI</p> <ul style="list-style-type: none"> - La cura della casa comune. - Il valore della pace. - Il mistero pasquale. - Costruire la speranza. - Il diritto di non emigrare. - I cristiani e la carità. - I diritti dell'uomo nel - Magistero cattolico. - Il rapporto uomo-donna. - Il rapporto con lo straniero. 	<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere il rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico. - Riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività e la lettura che ne dà il cristianesimo. - Usare e interpretare correttamente e criticamente le fonti autentiche della tradizione cristiano-cattolica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Costruire un'identità libera e responsabile, ponendosi domande di senso nel confronto con i contenuti del messaggio evangelico secondo la tradizione della Chiesa; - Valutare il contributo sempre attuale della tradizione cristiana allo sviluppo della civiltà umana, anche in dialogo con altre tradizioni culturali e religiose; - Valutare la dimensione religiosa della vita umana a partire dalla conoscenza della Bibbia e della persona di Gesù Cristo, riconoscendo il senso e il significato del linguaggio religioso cristiano.
--	--	--

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- Lezione frontale
- Discussioni partecipate
- Approfondimenti

LIBRO DI TESTO:

Luigi Solinas "Tutti i colori della vita" edizione Blu, SEI

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

<p>PECUP</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. - Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. - Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 		
<p>COMPETENZE DI CITTADINANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicare - Collaborare e partecipare - Individuare collegamenti e relazioni - Acquisire e interpretare l'informazione <p>COMPETENZE CHIAVE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Competenza alfabetica funzionale - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare - Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE DISCIPLINARI
<p>Fenomeni culturali e protagonisti della letteratura tra fine Ottocento e primo Novecento. La Scapigliatura Emilio Praga: Preludio da <i>Penombre</i> Il Positivismo, il Naturalismo e il Verismo Giovanni Verga: vita, opere, pensiero e poetica Da <i>Vita dei Campi</i>: Rosso Malpelo Da <i>I Malavoglia</i>: Il mondo arcaico e l'irruzione della storia Da <i>Mastro-don Gesualdo</i>: La morte di Gesualdo</p> <p>Il Decadentismo: genesi, temi, poetiche e protagonisti del Decadentismo in Europa e in Italia; i poeti simbolisti, il romanzo decadente Gabriele D'Annunzio: vita, opere, pensiero e poetica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Esporre dati, eventi, trame, dando al proprio discorso un ordine e uno scopo, selezionando le informazioni significative, servendosene in modo critico e utilizzando un registro adeguato all'argomento e alla situazione. - Argomentare una propria idea e la propria tesi su una tematica specifica, con dati pertinenti e motivazioni valide, usando un lessico appropriato all'argomento e alla situazione. - Riconoscere e identificare i principali periodi e linee di sviluppo della cultura artistica italiana e straniera. - Contestualizzare l'evoluzione della civiltà letteraria in riferimento al periodo considerato, individuando relazioni con i principali processi sociali, culturali, politici, scientifici. - Comprendere e interpretare testi di varia tipologia e genere contestualizzandoli nei diversi periodi culturali. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gestire forme di interazione orale, monologica e dialogica, secondo specifici scopi comunicativi. - Utilizzare differenti tecniche compositive per scrivere testi con finalità e scopi professionali diversi utilizzando anche risorse multimodali. - Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo e le strutture della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti (sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali).

<p>Da <i>Il piacere</i>: l'incipit del romanzo Da <i>Le vergini delle rocce</i>: Il programma politico del superuomo Da <i>Alcyone</i>: La pioggia nel pineto Giovanni Pascoli: vita, opere, pensiero e poetica. Da <i>Il fanciullino</i>: una poetica decadente Da <i>Myrica</i>: Arano, X Agosto, Novembre Da i <i>Canti di Castelvecchio</i>: Il gelsomino notturno</p> <p>La lirica del primo Novecento e l'esperienza del Futurismo Filippo Tommaso Marinetti Da <i>Il manifesto del Futurismo</i>: passi scelti</p> <p>La prosa decadente in Europa Psicoanalisi e letteratura Italo Svevo: vita, opere, pensiero e poetica Da <i>Senilità</i>: il ritratto dell'inetto Da <i>La coscienza di Zeno</i>: Il fumo; La profezia di una apocalisse cosmica Luigi Pirandello: vita, opere, pensiero e poetica. Da <i>L'umorismo</i>: La differenza fra umorismo e comicità: la vecchia imbellettata. Da <i>Novelle per un anno</i>: La carriola; La patente Da <i>Il Fu Mattia Pascal</i>: La costruzione della nuova identità e la sua crisi. Da <i>Uno, Nessuno e centomila</i>: Nessun nome Il teatro pirandelliano</p> <p>La letteratura italiana tra le due guerre Giuseppe Ungaretti: vita, opere, pensiero e poetica Da <i>L'allegria</i>: Veglia, San Martino del Carso; Soldati; Fratelli Ermetismo: genesi, temi e rappresentanti (cenni generali)</p> <p>La narrativa italiana del secondo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Analizzare e interpretare testi della tradizione letteraria, di vario tipo e forma, individuando la struttura tematica e le caratteristiche del genere in riferimento al periodo e alle conoscenze sugli autori considerati. - Realizzare forme diverse di riscrittura intertestuale: sintesi, parafrasi esplicativa e interpretativa di testi letti in vista di scopi specifici; realizzare forme di riscritture inter semiotiche: dal testo iconico-grafico al testo verbale, dal testo verbale alle sue diverse riformulazioni sotto forma di grafici, tabelle, schemi. - Argomentare un'interpretazione e un commento di testi letterari e non letterari di vario genere, esplicitando in forma chiara e appropriata tesi e argomenti a supporto utilizzando in modo ragionato i dati ricavati dall'analisi del testo. - Scrivere testi di tipo e forma diversi (anche con riferimento a quanto previsto per gli esami di stato) corretti sul piano morfosintattico e ortografico, con scelte lessicali appropriate, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario con lo sviluppo chiaro di una idea di fondo e con riferimenti e citazioni funzionali allo scopo. - Utilizzare i testi di studio, letterari e di ambito tecnico e scientifico, come occasioni adatte a riflettere sulla ricchezza e la flessibilità della lingua italiana. - Utilizzare le tecnologie digitali per la presentazione di un progetto o di un prodotto. 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio e di lavoro e scegliere le forme di comunicazione visiva e multimediale maggiormente adatte all'area professionale di riferimento per produrre testi complessi. - Riconoscere e valutare, anche in una cornice storico- culturale, il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, inserendoli in una prospettiva di sviluppo professionale.
--	---	--

Dopoguerra Primo Levi: vita, opere, pensiero e poetica Da <i>Se questo è un uomo</i> : L'arrivo nel Lager		
--	--	--

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- Alternanza tra lezione frontale e discussioni partecipate
- Momenti di rielaborazione guidata
- Uso e produzione di mappe concettuali
- Attività didattiche cooperative
- Brainstorming
- Uso di risorse digitali e del web

LIBRO DI TESTO:

G. Baldi, S. Giusso, M. Razetti, G. Zaccaria, *Le occasioni della letteratura*, vol.3, ed. Paravia, Pearson

STORIA

<p>PECUP -Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. -Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. -Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali.</p>		
<p>COMPETENZE DI CITTADINANZA -Comunicare -Collaborare e partecipare -Individuare collegamenti e relazioni -Acquisire e interpretare l’informazione</p> <p>COMPETENZE CHIAVE -Competenza alfabetica funzionale -Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</p>		
CONTENUTI	ABILITA’	COMPETENZE
<ul style="list-style-type: none"> - La Belle Époque e la nuova società di massa - La situazione internazionale del primo Novecento - L’Italia di Giolitti - Gli opposti nazionalismi alla vigilia del 1914 - La Prima guerra mondiale - Il bilancio del conflitto - La Rivoluzione russa - Il difficile dopoguerra e la Repubblica di Weimar - Il fascismo scala il potere in Italia - La difficoltà delle democrazie: la crisi del 1929 e il New Deal di Roosevelt - Il fascismo diventa regime - L’ Urss di Stalin 	<ul style="list-style-type: none"> - Collocare gli eventi storici nella giusta successione cronologica e nelle aree geografiche di riferimento, servendosi di una esposizione appropriata e corretta sul piano lessicale - Interpretare fonti e documenti - Essere in grado di cogliere le relazioni tra lo sviluppo economico del territorio e le sue caratteristiche geo- morfologiche in prospettiva storica e con strumenti adeguati. - Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realtà contemporanea. - Correlare informazioni sui beni artistici e ambientali alle attività economiche presenti nel territorio e ai loro possibili sviluppi in termini di fruibilità. 	<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere e valutare, anche in una cornice storico-culturale, il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, inserendoli in una prospettiva di sviluppo professionale - Valutare soluzioni ecosostenibili nelle attività professionali di settore, dopo aver analizzato gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. - Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali per costruire un progetto di vita orientato allo sviluppo culturale, sociale ed economico di sé e della propria comunità.

<ul style="list-style-type: none">- La Germania di Hitler- I fascismi dilagano: verso la seconda guerra mondiale- Dall'offensiva di Hitler alla sconfitta del nazismo- La guerra civile in Italia, la Resistenza e la nascita della Repubblica- L'olocausto nucleare e la Shoah- La situazione internazionale del dopoguerra: guerra fredda e Italia repubblicana (quadro generale)- Approfondimenti storiografici	<ul style="list-style-type: none">- Adottare comportamenti responsabili, sia in riferimento alla sfera privata che quella sociale e lavorativa, nei confini delle norme, ed essere in grado di valutare i fatti alla luce dei principi giuridici.	
--	---	--

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- Lezione frontale e interattiva
- Discussioni partecipate
- Momenti di rielaborazione guidata
- Uso e produzione di mappe concettuali, di risorse digitali e del web
- Attività didattiche cooperative
- Brainstorming

LIBRO DI TESTO:

AGENDAStoria 3 Idee Persone Cose di Paolo di Sacco, SEI

INGLESE

<p>PECUP</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro; - stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro; - utilizzare le reti e gli strumenti informatici per l'accesso al web e ai social nelle attività di studio, ricerca e approfondimento; - essere sensibili alle differenze di cultura e di atteggiamento dei destinatari, al fine di fornire un servizio il più possibile personalizzato; - sviluppare ed esprimere le proprie qualità di relazione, comunicazione, ascolto, cooperazione e senso di responsabilità nell'esercizio del proprio ruolo. 		
<p>COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comunicazione nella lingua madre - Competenza digitale - Imparare ad imparare - Competenze sociali e civiche - Consapevolezza ed espressione culturale - Senso di iniziativa ed imprenditorialità 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE
<p>Business environment Commerce and Trade Home trade and international trade The new market on the net</p> <p>Transport and insurance Transport and distribution Channels of distribution Trade barriers and the Brexit Insurance Business contacts - Business Travels</p> <p>Banking Classification of banks. Banking services. E-banking</p> <p>Environmental Sustainability The 2030 agenda - Sustainable development Our responsibility to the</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cogliere il contenuto globale del testo, individuare e selezionare informazioni - Codificare e decodificare i contenuti e riferirli in forma orale e scritta - Stabilire collegamenti tra le tradizioni locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio o di lavoro. 	<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua - Servirsi della lingua in modo adeguato ad un contesto generale o al proprio settore d'indirizzo - Comprendere e produrre brevi testi per esprimersi in un contesto professionale - Distinguere le tipologie testuali - Produrre brevi relazioni anche con l'ausilio di strumenti

environment Sustainability and social responsibility in business The role of communication in business What is communication? Forms of business communication Oral, written and visual communication Internal and external communication Marketing What is marketing? Traditional vs. digital marketing The marketing mix : product; price; place; promotion. The product life cycle Cybersecurity and Cyberwar		multimediali
--	--	--------------

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

Attività e metodologie:

- Lezione frontale, lezione partecipata, attività di gruppo.
- Uso del libro di testo da cui sono stati tratti gli argomenti di economia, finanza, marketing e cultura.
- Uso di altri testi
- Ascolto in L2 Siti web

LIBRO DI TESTO: Twenty thirty ed. Rizzoli languages

FRANCESE

<p>PECUP</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro. - padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua francese secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. - individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
--

<p>COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Imparare ad imparare. - Comunicare. - Competenze sociali e civiche. - Consapevolezza ed espressione culturale. - Progettare. - Collaborare e partecipare. - Agire in modo autonomo e responsabile. - Individuare collegamenti e relazioni. - Acquisire ed interpretare l'informazione.
--

CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE DISCIPLINARI
<ul style="list-style-type: none"> - Le Marketing - Le plan de marchéage - Les nouveaux “ 3 P” - Le cycle de vie produit et client - Le marketing digital - La publicité - La lettre publicitaire - Les offres non sollicités - Voyages,affaires et séminaires - La demande de réservation - L'écologie 	<ul style="list-style-type: none"> - Sapere descrivere il Marketing e la pubblicità - Conoscere e presentare i viaggi d'affare - Saper parlare dell'ecologia e dell'agenda 2030. - Saper presentare la guerra dei dati - Sapere presentare la comunicazione - Cogliere il contenuto globale del testo, individuare e selezionare informazioni 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali e lessicali, il sistema fonologico e le funzioni comunicative. - Interagire in conversazioni brevi e semplici e/o descrivere esperienze ed eventi relativi all'ambito personale e quotidiano. - Produrre semplici testi su argomenti di interesse personale e quotidiano.

<ul style="list-style-type: none">- Les changements climatiques- L'agenda 2030- La communication écrite et orale (la lettre, le courriel, le fax, la communication face à face et téléphonique)- La donnée est une arme- La cybersécurité- L'équité homme- femme	<ul style="list-style-type: none">- Codificare e decodificare i contenuti e riferirli in forma orale e scritta	
---	--	--

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- Analizzare/classificare/confrontare/organizzare i contenuti.
- Eseguire procedure ascoltando o leggendo testi.
- Riassumere i contenuti.
- Trovare similarità e differenze tra le espressioni della cultura italiana e quelle della lingua straniera.
- Argomentare le proprie proposte e motivare le proprie soluzioni comunicative.

LIBRO DI TESTO:

Domenico Traina – **Compétences Affaires** – Minerva

MATEMATICA

PECUP		
<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento - Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica - Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi - Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi 		
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA		
<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative; - Partecipare attivamente alle attività portando il proprio contributo personale; - Collaborare e partecipare comprendendo i diversi punti di vista delle persone. 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE DISCIPLINARI
<p style="text-align: center;">Funzioni e proprietà</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funzione reale di variabile reale - Classificazione di funzioni - Dominio di funzioni - Proprietà delle funzioni <p style="text-align: center;">I limiti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Topologia in R: intorni ed intervalli - Limite di funzione per x che tende ad un valore finito - Limite di funzione per x che tende ad infinito - Teoremi sui limiti - Forme indeterminate - Asintoti - Funzioni continue <p style="text-align: center;">Derivate e studio di funzioni</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definizione di rapporto 	<ul style="list-style-type: none"> - Riconoscere funzioni e classificarle - Saper determinare il dominio di funzioni algebriche e trascendenti - Saper determinare le proprietà di cui gode una funzione - Saper determinare i punti di intersezione del grafico di una funzione con gli assi cartesiani - Saper determinare la positività di una funzione - Saper ricavare informazioni dal grafico di una funzione - Conoscere la definizione di limiti di funzioni - Saper verificare il valore dei limiti di una funzione - Saper calcolare il limite di 	<ul style="list-style-type: none"> - Acquisire termini fondamentali del linguaggio matematico - Utilizzare le procedure e le tecniche del calcolo algebrico rappresentandole anche in forma grafica - Individuare le strategie appropriate per la risoluzione di problemi - Possedere il concetto di limite mettendo in relazione aspetti di calcolo algebrico e aspetti di comportamento grafico - Possedere il concetto di funzione mettendo in

incrementale - La funzione di derivata e il suo significato geometrico - La derivata di funzioni elementari - Derivata in un punto e funzione derivata - Concavità delle funzioni	funzioni per x tendente ad un valore finito e all'infinito - Saper individuare gli asintoti di una funzione - Interpretare un rapporto incrementale anche geometricamente - Calcolare le derivate delle funzioni elementari; calcolare le derivate della somma, del prodotto, del quoziente di due funzioni - Calcolare la derivata della funzione composta - Calcolare le derivate successive - Individuare intervalli di crescita e decrescenza di una funzione - Tracciare il grafico di una funzione	relazione aspetti di calcolo algebrico e aspetti di comportamento grafico
---	---	---

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE

- lezione frontale e partecipata
- apprendimento "per scoperta"
- uso di strumenti informatici per introdurre alcuni argomenti ed elaborare dati
- uso del computer/tv come supporto allo svolgimento del lavoro in classe

LIBRO DI TESTO:

Massimo Bergamini -Anna Trifone - Graziella Barozzi, ELEMENTI DI MATEMATICA, Casa Editrice: Zanichelli

TEC. PROFESSIONALI DEI SERV. COMM. E LABORATORIO

PECUP

- Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.
- Riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, i macrofenomeni nazionali e internazionali, i cambiamenti dei sistemi economici.
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici per l'accesso al web e ai social nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.
- Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale.
- Distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.
- Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA

- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della disciplina per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative
- Partecipare alle attività apportando il proprio contributo personale
- Collaborare e partecipare comprendendo i diversi punti di vista delle persone

CONTENUTI	COMPETENZE ACQUISITE	ATTIVITA'
<p>Redazione e analisi dei bilanci d'impresa</p>	<p><i>Leggere e interpretare</i> i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. <i>Gestire</i> il sistema delle rilevazioni aziendali avendone la visione d'insieme e sapendone utilizzare gli strumenti operativi e concettuali. <i>Orientarsi</i> nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.</p>	<p>Rilevare in P.D. le operazioni di gestione e di assestamento; redigere lo Stato Patrimoniale e il Conto economico civilistici; analizzare e interpretare i giudizi sul bilancio formulati dal revisore legale; riclassificare lo Stato Patrimoniale e il conto economico; calcolare e commentare gli indici; redigere il rendiconto finanziario del PCN e il rendiconto finanziario delle variazioni della disponibilità monetaria; redigere i report relativi all'analisi per indici.</p>

Il reddito fiscale d'impresa	<i>Orientarsi</i> nella normativa civilistica e fiscale in termini generali e con riferimento alle attività del sistema aziendale.	Individuare le imposte che gravano sul reddito d'impresa; calcolare l'IRAP; distinguere i concetti di reddito fiscale e d'esercizio; applicare la normativa fiscale relativa ad alcuni componenti del reddito; calcolare l'IRES.
Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa La pianificazione e la programmazione dell'impresa	<i>Leggere e interpretare</i> i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. <i>Individuare</i> i diversi modelli organizzativi delle aziende e ricercare soluzioni efficienti rispetto a situazioni date. <i>Applicare</i> i principi generali della programmazione e del controllo budgetario.	Individuare gli strumenti della contabilità gestionale; individuare l'oggetto di misurazione dei costi e dei ricavi; classificare i costi aziendali secondo criteri diversi; calcolare i margini di contribuzione; utilizzare i diversi metodi di imputazione dei costi all'oggetto di calcolo; calcolare le configurazioni di costo; distinguere i diversi tipi di centro di costo; calcolare il costo del prodotto col metodo dell'ABC; calcolare il costo suppletivo; calcolare e rappresentare il punto di equilibrio.
La pianificazione, la programmazione e il controllo budgetario dell'impresa	<i>Applicare</i> i principi generali della programmazione e del controllo budgetario, il business plan, il budget economico e patrimoniale.	Redigere il budget economico e patrimoniale; fare il controllo budgetario; redigere un business plan e il budget generale d'esercizio.

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- lezione frontale e partecipata, lezione multimediale, lezione di approfondimento
- discussioni partecipate
- attività in laboratorio
- simulazioni
- lavori di gruppo

Libro di testo:

P. BERTOGLIO, S. RASCIONI. "NUOVO TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI", Casa editrice: TRAMONTANA + codice civile e leggi speciali, riviste specializzate, fotocopie.

DIRITTO - ECONOMIA

PECUP		
<ul style="list-style-type: none"> - Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti - Collaborare nel miglioramento delle condizioni di igiene, sicurezza e salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio - Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali 		
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA		
<ul style="list-style-type: none"> - individuare, scegliere e utilizzare diverse fonti e tipi di informazione in relazione ai tempi disponibili e agli obiettivi da raggiungere; - comprendere quali sono gli strumenti per raggiungere gli obiettivi; - saper esporre i risultati ottenuti anche attraverso strumenti multimedia; - saper lavorare in gruppo in base alle indicazioni ricevute; - riconoscere e rispettare limiti, regole e responsabilità; - saper rielaborare i testi e contestualizzare le informazioni in essi contenute - leggere le principali tipologie testuali previste, individuando le informazioni fornite o richieste 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE
UDA N.1 I CONTRATTI DI LAVORO - Il contratto di lavoro subordinato (varie tipologie) - Formazione e apprendistato UDA N. 2 LA LEGISLAZIONE SOCIALE - La legislazione in materia di sicurezza sul lavoro Gli obblighi del datore di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro	<ul style="list-style-type: none"> - Saper cogliere i tratti distintivi dei diversi contratti di lavoro subordinato esaminati e saperne individuare la normativa di riferimento; - Saper cogliere le affinità e le differenze tra i diversi contratti di lavoro; - Saper individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro - Sapere descrivere funzioni delle figure preposte alla sicurezza - Saper riconoscere le condizioni del lavoratore oggetto della legislazione sociale di protezione 	<ul style="list-style-type: none"> - Saper individuare la tipologia contrattuale corrispondente alle particolari esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni - Saper individuare, all'interno di una determinata impresa, le diverse figure preposte alla sicurezza con le relative funzioni

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITÀ E METODOLOGIE:

- TRATTAZIONE delle tematiche con alternanza di video-lezioni, lezione frontale partecipata, problem solving e realizzazione di mappe concettuali
- VERIFICHE attraverso prove orali e semistrutturate
- APPROFONDIMENTI attraverso letture, discussioni etc.

LIBRODI TESTO:

Simone Crocetti – **Società e cittadini** – Hub scuola

TECNICHE DI COMUNICAZIONE

PECUP <ul style="list-style-type: none"> - utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali; - individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva, multimediale e digitale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. 		
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA: <ul style="list-style-type: none"> - Competenza digitale - Imparare ad imparare - Competenze sociali e civiche - Spirito di iniziativa e imprenditorialità - Consapevolezza ed espressione culturale. 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE DISCIPLINARI
<i>Il marketing e la comunicazione aziendale.</i> - L'immagine aziendale - I flussi di comunicazione aziendale - La comunicazione d'impresa. Il cliente. Le tecniche di fidelizzazione.. <i>La pubblicità</i> - La pubblicità (caratteristiche, funzionamento, fasi di elaborazione della campagna pubblicitaria) - Le strategie della pubblicità: gli aspetti figurativi, testuali e tematici - I new media e le nuove forme di comunicazione	-Individuare gli stili, gli strumenti e i soggetti della comunicazione sul lavoro -Analizzare e interpretare messaggi di comunicazione visiva e pubblicitaria individuare le strategie di comunicazione dell'immagine aziendale -Utilizzare correttamente forme di comunicazione nelle diverse situazioni. -Individuare tecniche per la fidelizzazione del cliente -Individuare strategie per la promozione delle vendite	- Acquisire consapevolezza circa le modalità di funzionamento dei processi comunicativi in ambito aziendale Interagire nel sistema azienda e riconoscere modelli di strutture organizzative aziendali - Comprendere l'importanza dell'immagine aziendale. - Partecipare ad attività dell'area marketing ed alla realizzazione di prodotti pubblicitari.

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

- lezione dialogica condotta in modo partecipativo
- creazione di mappe cognitive
- brainstorming
- studio o analisi di 'casi'
- ricerche
- attività di gruppo
- produzione di elaborati.

Libro di testo:

Porto-Castoldi, **TECNICHE DI COMUNICAZIONE NUOVA EDIZIONE OPEN SCHOOL PER GLI ISTITUTI PROFESSIONALI INDIRIZZO SERVIZI COMMERCIALI**, Hoepli

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

CONTENUTI	COMPETENZE DELLA DISCIPLINA
<ul style="list-style-type: none">- Attività motoria in relazione allo sviluppo somatico degli allievi, ai loro interessi, agli obiettivi che si vogliono perseguire ed all'attrezzatura disponibile.- Esercizi a carico naturale e aggiunti;- Esercizi di opposizione e resistenza;- Esercizi alla spalliera, alla scala orizzontale;- Esercizi che interessano tutta l'ampiezza articolare, eseguibili con variazioni di ritmo, di velocità, di intensità.- Attività per l'avviamento alla pratica sportiva della pallavolo, basket, calcetto e studio di applicazione delle tecniche individuali e di squadra relative alle specialità menzionate.- Metodiche di allenamento ed attività in situazione anaerobica.- Organizzazione di tornei e svolgimento di compiti connessi all'arbitraggio di gare sportive.- Norme elementari di comportamento per la prevenzione di infortuni e di pronto soccorso nei casi di contusione, lesione, frattura, crampi, strappi, distorsioni.- Principi teorici del movimento e scopi dell'educazione fisica.- Importanza dell'alimentazione nello sport, igiene alimentare.- Doping nelle discipline sportive.- Cenni apparato cardio-circolatorio.- Cenni apparato scheletrico.	<ul style="list-style-type: none">- Acquisizione di una sempre più ampia capacità di lavorare con senso critico e creativo, con la consapevolezza di essere attore di ogni esperienza corporea vissuta;- Acquisizione di competenze molteplici, trasferibili in qualunque altro contesto di vita.- Orientamento delle attitudini personali nell'ottica del pieno sviluppo del potenziale di ciascun individuo.

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE

- Lezione frontale
- Esercitazioni pratico-operative individuali e di gruppo.

Libro di testo:

ENERGIA PURA - FIT FOR SCHOOL di Rampa, Salvetti, ed. Juvenilia

SCIENZE E TECN. INFORMATICHE E LABORATORIO

<p>PECUP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti logici dell'informatica; • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; • Utilizzare il linguaggio e i metodi propri dell'informatica per risolvere problemi di calcolo e di elaborazione delle informazioni; • Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni; • Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento; • Sviluppare applicazioni informatiche per reti locali o servizi a distanza; • Scegliere dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali; • Gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza. Gestire processi produttivi correlati a funzioni aziendali; • Configurare, installare e gestire sistemi di elaborazione dati e reti; • Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. 		
<p>COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare il linguaggio e i metodi propri dell'informatica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare • Partecipare attivamente alle attività portando il proprio contributo personale • Agire in modo autonomo e responsabile, conoscendo e osservando regole e norme, con particolare riferimento alla Costituzione. • Collaborare e partecipare comprendendo i diversi punti di vista delle persone 		
CONTENUTI	ABILITA'	COMPETENZE
<p>Organizzazione degli archivi e basi di dati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Architettura basi di dati • Progettazione delle Basi di dati • Modello dei dati e progetto software • Operazioni relazionali • Integrità referenziale • Gestione del data base 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper produrre uno schema concettuale utilizzando il modello E/R • Saper produrre uno schema logico relazionale a partire da uno schema E/R • Saper usare gli operatori di selezione, proiezione e di giunzione 	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere i dati di interesse nel sistema considerato • Rappresentare la realtà attraverso modelli • Applicare procedure adeguate per la progettazione di un database • Interagire con un database relazionale
<p>La programmazione nelle basi di dati relazionali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definire lo schema • Ordinatamente raggruppamenti • Le interrogazioni annidate • La sicurezza di dati e viste 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper definire lo schema. • Saper effettuare operazioni complesse. • Saper garantire la sicurezza dei dati. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Scegliere dispositivi e strumenti in base alle loro caratteristiche funzionali. • Gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.
<p>Le caratteristiche della comunicazione online</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli elementi e gli strumenti del marketing online 	<ul style="list-style-type: none"> • Saper cogliere i fondamenti della comunicazione online e la netiquette • Saper riconoscere le azioni e gli strumenti del marketing utilizzati nel Web 	<ul style="list-style-type: none"> • Essere in grado di realizzare una comunicazione corretta ed efficace nel Web utilizzandone i diversi strumenti • Sapere intraprendere corrette azioni di marketing online

Obiettivi minimi/differenziati: si è fatto riferimento al Pei

ATTIVITA' E METODOLOGIE:

Lezione frontale, Discussioni partecipate, Mappe concettuali, Lezioni laboratori ali.

MEZZI E STRUMENTI DI LAVORO

Libri di testo, siti web, fotocopie, software;

Libro di testo: Gianna Gabbi, Angela Morselli. “Connessi in azienda”, Casa editrice: Pearson

UDA EDUCAZIONE CIVICA PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE

UNITÀ DI APPRENDIMENTO I QUADRIMESTRE		
TITOLO	DIRITTO AL LAVORO	
Compito/Prodotto	Produzione di un elaborato finale e individuale cartaceo o multimediale.	
Finalità generali	<ul style="list-style-type: none"> ● Individuare aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro ● Riflettere sul diritto – dovere del lavoro come strumento di riconoscimento della dignità umana ● Riflettere sulla parità di genere e il diritto al lavoro ● Riconoscere i fenomeni di illegalità e criminalità economica ● Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l’approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro. 	
Competenze per assi culturali	Asse dei Linguaggi	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. ● Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. ● Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
	Asse Storico-Sociale	<ul style="list-style-type: none"> ● Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. ● Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell’ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

	<p>Asse Matematico</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.
	<p>Asse Scientifico Tecnologico e Professionale</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. ● Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. ● Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti. ● Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.
Competenze chiave di Cittadinanza	Progettare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, acquisire e interpretare l'informazione, risolvere problemi
Tempi di realizzazione	16 ore Primo Quadrimestre Dicembre
Discipline coinvolte	Diritto – Tec. prof.li dei servizi commerciali – Storia - Inglese - Francese- Matematica
Prerequisiti	Conoscenze e competenze linguistiche, relazionali, metodologiche e digitali precedentemente acquisite.
Risorse umane	Docenti della classe

Contenuti	Abilità	Competenze
<ul style="list-style-type: none"> - Diritto al lavoro – Articoli della Costituzione - Sicurezza sul lavoro: le leggi che la regolano – Le morti bianche - Parità di genere nel mondo del lavoro - Lavoro e illegalità 	<ul style="list-style-type: none"> - Analizzare le specifiche problematiche di impresa al più ampio contesto delle dimensioni etiche, politiche, culturali, sociali - Applicare diverse strategie di lettura, cogliere il contenuto globale del testo, individuare e selezionare informazioni - Saper analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana, elaborare generalizzazioni e dati statistici che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi - Riflettere sul ruolo delle regole e delle leggi nella società e nei gruppi - Comprendere il ruolo di diritti e doveri nella vita sociale - Conoscere l'evoluzione delle attività lavorative nel corso della storia per individuarne punti di forza e debolezza 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. - Individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro - Rilevare e analizzare dati significativi, interpretarli, sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche e strumenti di calcolo - Cogliere le informazioni principali in un testo proposto
<p>Attività (discipline coinvolte) 16 ore</p>	<p>Diritto al lavoro e il quadro normativo A. Il lavoro come diritto sancito dalla Costituzione. (Diritto 2h) B. Diritto alla giusta retribuzione: la busta paga. (Tec. prof.li dei servizi commerciali 4h) C. Lo Statuto dei lavoratori. (Storia 1h) D. Sicurezza sul lavoro: quadro legislativo. (Diritto 2h)</p> <p>Diritto al lavoro e illegalità A. Incidenti sul lavoro e morti bianche. (Matematica 1h) B. Parità di genere nel mondo del lavoro. (Inglese 1h/Francese 1h) C. Lavoro e illegalità. Addiopizzo Palermo o altra attività (Uscita o altra attività 4h)</p>	
<p>Metodologia e Strategie didattiche</p>	<p>Lezione frontale e partecipata. Lavoro di gruppo. Lavoro individuale. Attività di laboratorio. Ricerca in Internet.</p>	
<p>Ambiente di apprendimento</p>	<p>Aula. Laboratorio. Territorio.</p>	

Strumenti e setting tecnologico	Manuali di testo. Materiale fornito dal docente. Dizionari. Riviste e quotidiani. Software e Hardware. Testimonianze e interviste.
Valutazione	I criteri di valutazione, in particolare per quanto riguarda la corrispondenza tra voti e prestazioni, sono quelli indicate nel PTOF. Nella valutazione al termine del periodo si terrà conto, oltre al prodotto finale individuale, della progressione nell'apprendimento, dell'assiduità e dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della puntualità nelle consegne e di eventuali altri elementi legati alla specifica situazione degli allievi.

PIANO DI LAVORO UDA

9 ore + 7 ore	Attività Dal 20/11/2023 al 20 /12/2023	Discipline Diritto — Tec. prof. dei servizi commerciali – Storia - Inglese - Francese- Matematica
----------------------	--	---

UNITÀ DI APPRENDIMENTO II QUADRIMESTRE

TITOLO	POESIA, MUSICA E LEGALITÀ	
Compito/Prodotto	Prodotto multimediale su testi di Alda Merini, F. de Andrè e M. Incudine	
Finalità generali	<ul style="list-style-type: none"> ● Sensibilizzare gli alunni sui temi della legalità nella scuola e fuori dalla scuola ● Educare alla solidarietà e alla tolleranza ● Sviluppare le capacità di collaborare, comunicare, dialogare ● Formare l'uomo e il cittadino, nel quadro dei principi affermati dalla Costituzione ● Acquisire i valori che stanno alla base della convivenza civile, nella consapevolezza di essere titolari di diritti e di doveri e nel rispetto degli altri e della loro dignità. ● Sviluppare il senso critico per scoprire i percorsi nascosti dell'illegalità ● Trasmettere valori e modelli culturali di contrasto alle mafie 	
Competenze per assi culturali	Asse dei Linguaggi	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. ● Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi

		<p>ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
	Asse Storico-Sociale	<ul style="list-style-type: none"> ● Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. ● Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
	Asse Matematico	<ul style="list-style-type: none"> ● Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.
	Asse Scientifico Tecnologico e Professionale	<ul style="list-style-type: none"> ● Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. ● Individuare e utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. ● Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e

		<p>all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento.
Competenze chiave di Cittadinanza	Progettare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, acquisire e interpretare l'informazione, risolvere problemi	
Tempi di Realizzazione	17 ore Secondo Quadrimestre marzo/aprile/maggio	
Discipline coinvolte	Tutte	
Prerequisiti	Conoscenze e competenze linguistiche, relazionali, metodologiche e digitali precedentemente acquisite	
Risorse umane	Docenti della classe	
Contenuti	Abilità	Competenze
L'importanza della poesia e della musica nella lotta contro la mafia	<ul style="list-style-type: none"> - Applicare diverse strategie di lettura, cogliere il contenuto globale del testo, individuare e selezionare informazioni - Saper analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana, elaborare generalizzazioni e dati statistici che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi - Riflettere sul ruolo delle regole e delle leggi nella società e nei gruppi 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali - Individuare caratteri strutturali, aspetti normativi e fiscali, vincoli e opportunità del mercato del lavoro - Rilevare e analizzare dati significativi, interpretarli, sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche e strumenti

		<p>di calcolo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saper cogliere le informazioni principali in un testo proposto
<p>Attività (discipline coinvolte tutte) 17 ore</p>	<p>Noi contro la mafia</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Preparazione degli alunni sull'importanza della poesia e della musica nella lotta contro la mafia (classi aperte) (3h) B. Realizzazione prodotto multimediale su testi di Alda Merini e F. De André e M. Incudine (3h) <p>Musica e società contro la mafia</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Incontro con Sade Mangiaracina "A nome loro" (2h classi aperte) B. Uscita didattica "Un giorno in tribunale" (6h) C. Partecipazione flashmob (3 h) 	
<p>Metodologia e Strategie didattiche</p>	<p>Lezione frontale e partecipata. Lavoro di gruppo. Lavoro individuale. Attività di laboratorio. Ricerca in Internet.</p>	
<p>Ambiente di Apprendimento</p>	<p>Aula. Laboratorio. Territorio.</p>	
<p>Strumenti e setting tecnologico</p>	<p>Manuali di testo. Materiale fornito dal docente. Dizionari. Riviste e quotidiani. Software e Hardware. Testimonianze e interviste.</p>	
<p>Valutazione</p>	<p>I criteri di valutazione, in particolare per quanto riguarda la corrispondenza tra voti e prestazioni, sono quelli indicate nel PTOF. Nella valutazione al termine del periodo si terrà conto, oltre al prodotto finale individuale, della progressione nell'apprendimento, dell'assiduità e dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo, della puntualità nelle consegne e di eventuali altri elementi legati alla specifica situazione degli allievi.</p>	

PIANO DI LAVORO UDA

7 ore +10 ore	<p>Attività Dal 13/03/2024 al 09/05/2024</p>	<p>Discipline Tutte</p>
----------------------	---	------------------------------------

UDA DI INDIRIZZO

UNITA' DI APPRENDIMENTO		
TITOLO	L'INFORMATICA E L'AZIENDA	
Compito/Prodotto	➤ Realizzazione documento digitale (Business plan-marketing plan)	
Finalità generali	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Essere consapevoli delle potenzialità dell'uso dell'informatica nelle aziende ❖ Ricercare dati ed informazioni e saperli organizzare in una documentazione multimediale 	
Competenze per assi culturali	Asse Matematico	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi ○ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento
	Asse Scientifico-Tecnologico e Professionale	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento • Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza. • Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

Tempi di realizzazione	L'UDA si svolgerà possibilmente nella prima decade di maggio per complessive ore 13 suddivise nelle discipline indicate nello schema sotto riportato.	
Competenzi di Cittadinanza	Progettare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, acquisire e interpretare l'informazione, risolvere problemi	
Competenze chiave europee	Competenza alfabetica funzionale - Competenza digitale - Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare – Competenza imprenditoriale	
Discipline coinvolte	✓ Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali, Matematica, SCIENZE E TECN. INF.	
Prerequisiti	Utilizzo di Internet e delle risorse informatiche	
Risorse umane	Docenti della classe	
Disciplina/Conoscenze	Abilità	Competenze
Tecniche Professionali dei Servizi commerciali (ore 8) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Funzionalità dei principali software applicativi d'ufficio (fogli elettronici, excel, programmi di videoscrittura, power point, ecc.) ❖ Principi e strumenti per la costruzione di un business plan e del marketing plan 	<ul style="list-style-type: none"> • Redigere un business plan per verificare la fattibilità di un'idea imprenditoriale; • Redigere un piano di marketing strategico 	<ul style="list-style-type: none"> - Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistico commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.
Matematica (ore 3) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Rappresentazioni grafiche e statistiche 	<ul style="list-style-type: none"> - Saper interpretare tabelle e grafici, fogli di calcolo - Saper confrontare tabelle e grafici, fogli di calcolo 	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi • Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento

<p>SCIENZE E TECN. INF. (ore 2)</p> <p>❖ Documento di raccolta e presentazione dati</p>	<p>Utilizzare gli applicativi informatici per la redazione di tabelle e documenti di raccolta e presentazione dati</p>	<p>Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento</p>
<p>Metodologia e Strategie didattiche</p>	<p>Lezione frontale e/o interattiva - Lavori di gruppo - Attività di laboratorio - Ricerche tramite Internet</p>	
<p>Ambiente di apprendimento</p>	<p>Aula – Laboratorio</p>	
<p>Strumenti e setting tecnologico</p>	<p>- Libri di testo – Ricerche on line-Computer – Software</p>	
<p>Criteri e modalità di valutazione</p>	<p>Le competenze, le conoscenze e le abilità attivate saranno elemento di valutazione. Si terrà conto del coinvolgimento e della partecipazione dei ragazzi e si realizzeranno dei prodotti come risultato del lavoro svolto</p>	
<p>Verifiche</p>	<p>Verifica pluridisciplinare</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Discussione e dibattito sugli argomenti proposti e il lavoro svolto e analisi del prodotto realizzato 	

PIANO DI LAVORO UDA

	Attività	Discipline
<p>Fase 1 – ore 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Funzionalità dei principali software applicativi d’ufficio (fogli elettronici, excel, programmi di videoscrittura, power point, ecc.) • Principi e strumenti per la costruzione di un business plan e del marketing plan • Studio rappresentazioni grafiche e statistiche 	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche Professionali dei Servizi commerciali (ore 4) • Matematica (ore 2)
<p>Fase 2 – ore 7</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Raccogliere dati e rappresentarli graficamente • Creare tabelle e documenti • Produrre documento digitale • (Business plan-marketing plan) 	<ul style="list-style-type: none"> • Tecniche Professionali dei Servizi commerciali (ore 4) • Matematica (ore 1) • SCIENZE E TECN. INF. (ore 2)

3.2 PERCORSI E MATERIALI UTILIZZATI (NODI CONCETTUALI)

Tematiche interdisciplinari di approfondimento curricolare

Testi, documenti, esperienze, progetti e problemi	Consegna	Discipline coinvolte
<p>La Guerra</p> <ul style="list-style-type: none"> • Testi letterari e non • Articoli di giornale • Documenti storici • Foto 	<p>La guerra ha sempre inciso nella storia degli uomini per vari motivi tra cui quelli politici, economici e religiosi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi storica, sociale ed economica del fenomeno nel '900 e riferimenti all'attualità 	<p>LINGUA E LETT. ITALIANA STORIA TECN. PROF. SERV. COMM. MATEMATICA SCIENZE MOTORIE E SP. SCIENZE E TECN. INF. TECN. DI COMUNICAZIONE INGLESE FRANCESE RELIGIONE DIRITTO/ECONOMIA</p>
<p>La comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Testi letterari e non • Articoli di giornale • Pagine dal web e dai social • Grafici e tabelle • Immagini e simboli iconografici 	<p>Per comunicazione si intende il riferimento al processo e alle modalità di trasmissione di un'informazione da un individuo a un altro (o da un luogo a un altro), attraverso lo scambio di un messaggio elaborato secondo le regole di un determinato codice linguistico, relazionale, sociale, economico, ecc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi delle varie forme di comunicazione, scritta e orale, ed evoluzione storica anche alla luce dello sviluppo dell'era digitale. 	<p>LINGUA E LETT. ITALIANA STORIA TECN. PROF. SERV. COMM. MATEMATICA SCIENZE MOTORIE E SP. SCIENZE E TECN. INF. TECN. DI COMUNICAZIONE INGLESE FRANCESE RELIGIONE DIRITTO/ECONOMIA</p>

<p>Strategie ed obiettivi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Problemi • economici • Grafici • Immagini • Documenti aziendali 	<p>Il concetto di strategia si applica a svariati campi (economico, letterario, militare, delle relazioni internazionali, sportivo, ecc.) in cui per raggiungere l'obiettivo è necessaria una serie di operazioni separate, la cui scelta non è univoca e/o il cui esito è incerto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi del processo attraverso il quale si pianificano scelte nei vari ambiti, tenendo conto sia dell'ambiente di riferimento sia delle risorse a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti. 	<p>LINGUA E LETT. ITALIANA STORIA TECN. PROF. SERV. COMM. MATEMATICA SCIENZE MOTORIE E SP. SCIENZE E TECN. INF. TECN. DI COMUNICAZIONE INGLESE FRANCESE RELIGIONE DIRITTO/ECONOMIA</p>
<p>Il viaggio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Testi letterari e non • Articoli di giornali • Documenti storici • Foto Immagini dal web 	<p>Il viaggio inteso come metafora della vita e come scoperta di sé e dell'altro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi degli aspetti positivi del viaggio per maturare una maggiore predisposizione al confronto col diverso, inteso come risorsa. 	<p>LINGUA E LETT. ITALIANA STORIA TECN. PROF. SERV. COMM. MATEMATICA SCIENZE MOTORIE E SP. SCIENZE E TECN. INF. TECN. DI COMUNICAZIONE INGLESE FRANCESE RELIGIONE DIRITTO/ECONOMIA</p>

<p>Ambiente e responsabilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Testi letterari e non • Articoli di giornali • Documenti giuridici • Foto • Immagini dal web 	<p>L’espressione “ambiente e responsabilità” non riguarda solo l’esigenza sempre attuale della salvaguardia delle risorse naturali, ma anche la necessità di “costruzione” di “contesti” di vita, di città, la scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone, primi fra tutti la salute, il benessere psico-fisico, la sicurezza, l’uguaglianza tra soggetti, il lavoro dignitoso, la tutela dei patrimoni materiali e immateriali delle comunità.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi della relazione tra l’uomo e l’ambiente e riflessione sull’atteggiamento di responsabilità che l’umanità è chiamata ad assumere a diversi livelli 	<p>LINGUA E LETT. ITALIANA STORIA TECN. PROF. SERV. COMM. MATEMATICA SCIENZE MOTORIE E SP. SCIENZE E TECN. INF. TECN. DI COMUNICAZIONE INGLESE FRANCESE RELIGIONE DIRITTO/ECONOMIA</p>
--	---	--

4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO - PCTO

Progetto: “CONOSCERE PER VALORIZZARE”

Le attività progettuali di PCTO trovano il loro fondamento nell'esigenza di attuare un percorso formativo che miri a sviluppare competenze operative e promuovere abilità trasversali, come quelle digitali, necessarie affinché i giovani possano costruire nuovi percorsi di vita e di lavoro. Si tratta di una metodologia didattica che tende a realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e la società civile, in modo da favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali mediante l'attuazione di modalità di apprendimento flessibili che possano collegare sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica, al fine di arricchire la formazione con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro e di correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

FINALITA'

- Attuare modalità di apprendimento che stabiliscano sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica.
- Realizzare contesti di apprendimento moderni e stimolanti.
- Favorire lo sviluppo di una solida cultura imprenditoriale.
- Collegare il sistema scolastico al sistema aziendale.
- Promuovere e attuare finalità di apprendimento flessibili ma equivalenti a quelle tradizionali che colleghino i due mondi formativi: scuola e azienda.
- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con competenze spendibili nel mondo del lavoro.
- Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzare le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento.
- Creare un'occasione di confronto tra le nozioni apprese con lo studio delle discipline scolastiche e l'esperienza lavorativa.

- Sviluppare la capacità di trasformare in teoria quanto appreso nell'esperienza lavorativa.
- Realizzare un organico collegamento tra scuola e mondo del lavoro.
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo sociale ed economico del territorio.
- Promuovere la cultura della progettazione.
- Motivare ad una progettualità capace di gestire la moderna complessità, con il sostegno dei riferimenti certi, propri della cultura e della tradizione tecnologica.
- Arricchire il curriculum scolastico degli studenti con contenuti operativi, rilevando e valorizzando le competenze, in particolare quelle trasversali.

OBIETTIVI TRASVERSALI

- Motivare ad uno studio più proficuo e facilitare i processi cognitivi valorizzando i diversi stili di apprendimento.
- Promuovere l'apprendimento di norme, regole e atti che concorrono alla formazione dei cittadini come soggetti dei diritti e dei doveri che regolano tutti gli aspetti della vita associata, nel rispetto della pari dignità e nell'accettazione e valorizzazione della diversità.
- Potenziare conoscenze, competenze e capacità mediante esperienze concrete.
- Favorire la motivazione allo studio, il recupero degli alunni in difficoltà, la valorizzazione delle eccellenze.
- Favorire e promuovere le relazioni sociali e le dinamiche di rapporto esistenti.
- Sviluppare le competenze comunicative ed organizzative.
- Favorire l'acquisizione di nuove competenze e capacità.
- Potenziare le conoscenze mediante esperienze dirette e concrete a mezzo di esperienze di stage.
- Contribuire a far scoprire le competenze come momento fondamentale per la realizzazione di sé.
- Inserire gli allievi in un ambiente di lavoro nel quale possono mettere a frutto, in modo autonomo e responsabile le conoscenze e le competenze apprese in ambito scolastico.
- Far utilizzare agli studenti la strumentazione tecnica.
- Favorire negli studenti la verifica dei propri interessi e attitudini agevolando le future scelte professionali.
- Far conoscere agli alunni i valori di riferimento in ambito lavorativo, l'organizzazione e le norme di comportamento

ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI	
DENOMINAZIONE	SEDE
Aziende locali, commerciali.	Castelvetrano, Mazara. Salemi, Campobello di
Istituzioni, associazioni culturali e turistiche	Mazara
Università	Palermo
Comune	Castelvetrano

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Le attività sono state svolte sia in presenza che attraverso le risorse del web.

La scelta dei progetti ha cercato di privilegiare l'acquisizione di competenze nel settore aziendale, interessando i ragazzi anche alle particolarità del *sistema dell'azienda* che caratterizza il nostro Paese. Il contatto stabilito con il mondo del lavoro ha permesso agli alunni di conoscere le diverse realtà imprenditoriali presenti nel territorio e osservarne da vicino le dinamiche. La conoscenza, da parte degli alunni, di associazioni che lavorano per la valorizzazione del patrimonio storico-ambientale ha inoltre permesso una proficua collaborazione tra scuola-ente pubblico e territorio. Sono state inoltre accolte proposte formative su piattaforme on line, con particolare attenzione ai temi più attuali come la sostenibilità ambientale e sociale.

Anno scolastico 2021/21 - terzo anno

- Corso di Formazione sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (ore 4)
- Alimentazione sostenibile (10 ore)
- L'informatica in azienda – Bilancio e Indici (ore 21)
- Visita aziendale Musita (4 ore)
- Visita aziendale Stramondo S.r.l. (3 ore)
- Visita aziendale Sipan (3 ore)

Anno scolastico 2022/23 - quarto anno

- *#YOUTHPOWERED* (25 ORE) – Proposto da Coca-Cola HBC Italia e dedicata ai giovani tra i 16 e i 30 anni per supportarli nella conoscenza delle proprie attitudini e nell'acquisizione di competenze necessarie per il mondo del lavoro, attraverso la testimonianza e l'esperienza dei dipendenti dell'azienda e di società partner. Il progetto prevede un portale di e-learning che permette di accedere a moduli di formazione di Life e Business Skill, con consigli e

attività interattive per comprendere al meglio i propri punti di forza e debolezza, imparando a svilupparli e a comunicarli in modo efficace.

- Il progetto “*Pronti, lavoro...VIA!*” (22 ORE) – Proposto da Unimpiego (Confindustria – Unipol), che offre la possibilità di acquisire competenze sulle tematiche della stesura del curriculum vitae, le sicurezze di un contratto “in chiaro”, la contribuzione; la previdenza di base; la scelta tra lavoro dipendente e autonomo; la pensione; la raccolta e il monitoraggio dei contributi; la pensione integrativa e leve fiscali; come avviare una start up; come si apre e cosa comporta una partita IVA; cos’è e perché è importante la previdenza complementare; cos’è e perché è importante la copertura assicurativa;
- “*Gocce di sostenibilità - Flowe e zeroCO2*” (25 ore) con la partecipazione di AWorld, sulla tematica dell’economia circolare, la finanza sostenibile, l’alimentazione e la crisi climatica mondiale, tutti gli equilibri e gli squilibri tra uomo e natura.
- “*È una questione di plastica*” (20 ore) – Proposto da Corepla, Consorzio Nazionale per la raccolta, il riciclo e il recupero degli imballaggi in plastica, indirizza verso il mondo della scuola e dei giovani, con strumenti di informazione, sensibilizzazione e approfondimento.
- “*Gruppo A2A*”: (40 ore) – Proposto da A2A, life company un viaggio nel mondo della transizione energetica e dell’economia circolare, si iscrive all’interno delle iniziative formative e di sensibilizzazione proposte da che oltre a gestire a livello nazionale la generazione, la vendita e la distribuzione di energia, il teleriscaldamento, la raccolta e il recupero dei rifiuti, la mobilità elettrica e i servizi smart per le città, l’illuminazione pubblica e il servizio idrico integrato, investe nella creazione di una cultura della sostenibilità.
- Visita aziendale: LA BURNIERIA (Mazara del Vallo) 4 ore;
- Visita aziendale: MOLINI DEL PONTE SRL (Castelvetrano) 4 ore;
- Attività di orientamento PNRR/PCTO. “*Sostenibilità ambientale, economia circolare e diritto- area disciplinare diritto dell’ambiente*” (collegamento con i Proff. Guido Smorto e Giuseppe Marino su mercato digitale, dati e sostenibilità). – 5 ore;
- Attività di orientamento PNRR/PCTO “*Sostenibilità ambientale, economia circolare e diritto- area disciplinare diritto dell’ambiente*” c/o Polo Universitario di Trapani –5 ore;
- Attività di PCTO ed Educazione Civica in collaborazione con UNIPA presso il Polo universitario di Trapani: “*Ambiente e diritto*” con il Professore Alessandro Purpura – 5 ore;

Anno scolastico 2023/24 – quinto anno

- “*La sostenibilità in azienda e il mestiere del Sustainability Manager*” organizzato da Sustainability Makers, in collaborazione con la Fondazione KPMG Italia (30 ore);
- “*Il segreto italiano. Come mai l’Italia è la seconda potenza industriale in Europa e settima al*

mondo?” è un progetto di ISVI e Federazione Nazionale dei Cavalieri del Lavoro gruppo lombardo, con il sostegno della Fondazione Cariplo, realizzato da CivicaMente srl, società specializzata in iniziative educative e di sensibilizzazione (35 ore);

- Partecipazione alla *XXI Edizione OrientaSicilia ASTERSicilia* (8 ore);
- Incontro con l’associazione “*Addio Pizzo*” sede di Palermo (8 ore);
- Partecipazione all’incontro “*Un Giorno in Tribunale*” presso il Tribunale Ordinario di Marsala (6 ore);
- Partecipazione all’incontro “*Open Day*” presso UNIPA sede di Trapani (6 ore);
- Partecipazione progetti/interventi cocurriculari PNRR (30 ore)

COMPETENZE EQF E DI CITTADINANZA ACQUISITE

Nel contesto del Quadro europeo delle qualifiche, le competenze sono descritte in termini di responsabilità e autonomia. Il singolo risultato di apprendimento viene definito da ciò che un individuo conosce, comprende e sa fare al termine di un processo di apprendimento.

Il progetto di PCTO ha obiettivi, in termini di sapere e competenze, coerenti e previsti dal quarto livello del quadro europeo delle qualificazioni (EQF).

Livello NA	Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4
<p>NON ATTESTATO</p> <p>Non si possiedono elementi sufficienti per la valutazione.</p>	<p>Lavoro o studio, sotto la diretta supervisione e in un contesto strutturato.</p>	<p>Lavoro o studio sotto la supervisione ma con un certo grado di autonomia.</p>	<p>Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell’ambito del lavoro o dello studio; adeguare il proprio comportamento alle circostanze nella soluzione dei problemi.</p>	<p>Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti; sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio.</p>

AMBITI DI VALUTAZIONE

E COMPETENZE TRASVERSALI

INDICATORI

<p>Comportamento, interesse, curiosità</p> <p>Impegno/identificazione con l’organizzazione</p> <p>Comunicazione</p> <p>Teamwork Consapevolezza di sé Equilibrio personale</p>	<p>Rispetto di regole, ruoli, materiali, tempi e modalità di esecuzione delle attività</p>
	<p>Esprimere il proprio pensiero e dati personali in modo chiaro e coerente</p>
	<p>Collaborazione e partecipazione al lavoro in un gruppo/comunità</p>
	<p>Scoperta nuovi interessi</p>
	<p>Fiducia nelle proprie capacità</p>
<p>Prodotto, realizzazione Orientamento ai</p>	<p>Motivazione, impegno, responsabilità per il perseguimento degli obiettivi</p>
	<p>Sapersi dare obiettivi e priorità, svolgimento di compiti inerenti alle attività</p>

risultati Capacità di prendere decisioni Adattabilità culturale	Agire in modo autonomo e responsabile,
	Risoluzione di problemi
	Capacità di adattarsi al cambiamento e/o attenzione all'utente
Percorso progettuale, autonomia, creatività Consapevolezza di sé Miglioramento continuo Capacità di analisi e gestione Creatività/Innovazione	Sviluppo autonomia personale
	Imparare ad imparare
	Osservazione e sviluppo delle attività previste
	Abilità informatiche attraverso l'uso di strumenti multimediali

5. ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO 30 ORE

I moduli, progettati e articolati sulla base delle indicazioni del Piano di Orientamento approvato dal Collegio dei Docenti e contenuto nel PTOF, hanno avuto come obiettivo quello di sviluppare e/o consolidare, oltre che le competenze chiave e di cittadinanza e quelle specifiche tecnico-professionali (in relazione all'indirizzo di studi e alle articolazioni), le seguenti competenze orientative:

- conoscere se stessi;
- analizzare le proprie risorse e motivazioni personali;
- valorizzare i propri punti di forza;
- trovare modalità per superare i propri punti di debolezza;
- comprendere la realtà circostante e sapersi relazionare con essa;
- individuare i problemi, analizzandone tutti gli elementi, e cercare le possibili soluzioni, valutandone le diverse conseguenze;
- individuare le possibilità e le modalità di azione rispetto all'ambiente in cui ci si trova e allo scopo che ci si prefigge;
- determinare i propri obiettivi sulla base di motivazioni reali, analizzando gli eventuali vincoli e le condizioni effettivamente praticabili per il loro raggiungimento;

Competenze orientative specifiche

- essere in grado di fare un bilancio delle esperienze formative pregresse e in corso;
- apprendere tecniche di ricerca attiva del lavoro;
- essere disponibili ad individuare ed acquisire nuove competenze tecnico-professionali necessarie all'ingresso nel mondo del lavoro.

Si riportano di seguito le attività svolte:

Attività curriculari PCTO e Orientamento	Ore
<p>➤ Attività di Orientamento</p> <p><i>Incontri con referenti Università: Partecipazione giornata “Open Day” Unipa sede di Trapani; Incontro con referenti Università Pegaso; Analisi dati e statistiche per scelta università; Produzione curriculum vitae in formato Europass;</i></p>	10 ore
<p>➤ Attività PCTO</p> <p><i>Incontro con associazione “Addio Pizzo” sede di Palermo; Partecipazione all’incontro “Un giorno in Tribunale” presso il Tribunale Ordinario di Marsala; Approfondimento corso sulla sicurezza del lavoro.</i></p>	15 ore
<p>➤ <i>Utilizzo piattaforme digitali e produzione di documenti con diversi strumenti applicativi, scelta del “capolavoro” dell’anno scolastico in corso con il coinvolgimento di tutte le discipline:</i></p> <p>➤ <i>Attività su Piattaforma UNICA; Scelta e predisposizione del capolavoro da inserire nell’E-portfolio</i></p>	5 ore
<p>➤ Altre attività PCTO/Orientamento riconoscibili ai fini del completamento delle 30 ore</p> <p><i>Ad integrazione dei presenti moduli di orientamento sono state svolte le seguenti attività per gli alunni che per esigenze particolari non hanno potuto partecipare alle attività programmate: colloquio con il docente tutor per l’orientamento, ricerche su dati per lo studio o per la professione post diploma, partecipazione a webinar.</i></p>	

6. RIFERIMENTO NORMATIVO PER L' ESAME DI STATO

Il presente documento è stato redatto secondo la normativa vigente.

Riferimento normativo: **O.M. n. 55 del 22 marzo 2024**

6.1 PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE PER L'ESAME DI STATO

Il Consiglio di classe ha illustrato agli studenti la struttura, le caratteristiche e le finalità dell'Esame di Stato, sia rispetto alle prove scritte che al colloquio, secondo quanto indicato nell'**O. M. n. 55 del 22 marzo 2024**. Relativamente alle prove scritte sono stati forniti agli studenti degli esempi di prova e sono state effettuate esercitazioni, verifiche, simulazioni in riferimento stesse.

Articolo 19 (Prima prova scritta)

1. Ai sensi dell'art. 17, comma 3, del d.lgs. 62/2017, la prima prova scritta accerta la padronanza della lingua italiana o della diversa lingua nella quale si svolge l'insegnamento, nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressivi e logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

Articolo 20 (Seconda prova scritta)

1. La seconda prova, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d. lgs. 62/2017, si svolge in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, compositivo/esecutiva musicale e coreutica, ha per oggetto una disciplina caratterizzante il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale dello studente dello specifico indirizzo.
2. Per l'anno scolastico 2023/2024, le discipline oggetto della seconda prova scritta per tutti i percorsi di studio, fatta eccezione per gli istituti professionali di nuovo ordinamento, sono individuate dal d.m. n. 10 del 26 gennaio 2024.
3. Negli **istituti professionali** di nuovo ordinamento la seconda prova non verte su discipline ma sulle competenze in uscita e sui nuclei fondamentali di indirizzo correlati. Pertanto, la seconda prova d'esame degli istituti professionali di nuovo ordinamento è un'unica prova integrata, la cui parte ministeriale contiene la "cornice nazionale generale di riferimento" che indica:
 - a. la tipologia della prova da costruire, tra quelle previste nel Quadro di riferimento dell'indirizzo (adottato con d.m. 15 giugno 2022, n. 164); (**Cfr. All.to E**)
 - b. il/i nucleo/i tematico/i fondamentale/i d'indirizzo, scelto/i tra quelli presenti nel suddetto Quadro, cui la prova dovrà riferirsi.

Articolo 22 (Colloquio)

1. Il colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d. lgs. 62/2017, e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente (PECUP). Nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel Curriculum dello studente.
2. Ai fini di cui al comma 1, il candidato dimostra, nel corso del colloquio:
 - a. di aver acquisito i contenuti e i metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
 - b. di saper analizzare criticamente e correlare al percorso di studi seguito e al PECUP, mediante una breve relazione o un lavoro multimediale, le esperienze svolte nell'ambito dei PCTO o dell'apprendistato di primo livello, con riferimento al complesso del percorso effettuato, tenuto conto delle criticità determinate dall'emergenza pandemica;
 - c. di aver maturato le competenze di Educazione civica come definite nel curriculum d'istituto e previste dalle attività declinate dal documento del consiglio di classe.
3. Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione/classe, attinente alle Indicazioni nazionali per i Licei e alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe ai sensi del comma 5.
4. La commissione/classe cura l'equilibrata articolazione e durata delle fasi del colloquio e il coinvolgimento delle diverse discipline, evitando una rigida distinzione tra le stesse. I commissari possono condurre l'esame in tutte le discipline per le quali hanno titolo secondo la normativa vigente, anche relativamente alla discussione degli elaborati relativi alle prove scritte, cui va riservato un apposito spazio nell'ambito dello svolgimento del colloquio.
5. La commissione/classe provvede alla predisposizione e all'assegnazione dei materiali all'inizio di ogni giornata di colloquio, prima del loro avvio, per i relativi candidati. Il materiale è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare. Nella predisposizione dei materiali e nella assegnazione ai candidati la commissione/classe tiene conto del percorso didattico effettivamente svolto, in coerenza con il documento di ciascun consiglio di classe, al fine di considerare le metodologie adottate, i progetti e le esperienze realizzati, con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi, nel rispetto delle Indicazioni nazionali e delle Linee guida.
6. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il

docente della disciplina coinvolta faccia parte della commissione/classe di esame quale commissario interno.

7. Il colloquio dei candidati con disabilità e disturbi specifici di apprendimento si svolge nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 20 del d. lgs. 62/2017.

6.2 AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO E VALUTAZIONE

L'articolo 3 dell'O. M. n. 55 del 22 marzo 2024 stabilisce che:

1. Sono ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati interni:
 - a) gli studenti che hanno frequentato l'ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie, anche in assenza del requisito di cui all'art. 13, comma 2, lettera c), del d. lgs 62/2017. Le istituzioni scolastiche valutano le deroghe rispetto al requisito della frequenza di cui all'art. 13, comma 2, lettera a), del d. lgs. 62/2017, ai sensi dell'articolo 14, comma 7, del d.P.R. 22 giugno 2009, n. 122. L'ammissione all'esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe presieduto dal dirigente/coordinatore o da suo delegato.

Il voto è considerato espressione di sintesi valutativa, pertanto, si fonda su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico – didattiche adottate, come riporta la C.M. n.89 del 18/10/2012. Il D. lgs. n. 62 del 13 aprile 2017, art. 1 comma 2 recita *“La valutazione è coerente con l’offerta formativa delle istituzioni scolastiche, con la personalizzazione dei percorsi e con le Indicazioni Nazionali per il curricolo e le Linee guida ai D.P.R. 15 marzo 2010, n.87, n.88 e n.89; è effettuata dai docenti nell’esercizio della propria autonomia professionale, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal collegio dei docenti e inseriti nel piano triennale dell’offerta formativa”* La valutazione avviene nel rispetto dei criteri deliberati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel PTOF.

6.3 CREDITI SCOLASTICI

Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti.

TABELLA A – Assegnazione del credito del quinto anno

$M < 6$	7 – 8
$M = 6$	9 – 10
$6 < M \leq 7$	10 – 11
$7 < M \leq 8$	11 – 12
$8 < M \leq 9$	13 – 14
$9 < M \leq 10$	14 – 15

Attribuzione massimo punteggio nella barra d'oscillazione

In via ordinaria, il profitto pari o superiore al valore medio della banda di oscillazione, approssimato alla prima cifra decimale, determina automaticamente l'attribuzione del punteggio più alto della banda. In mancanza di tale requisito il Consiglio di Classe può valutare autonomamente l'aumento fino al massimo della banda di oscillazione del punteggio della media dei voti se sono validi almeno tre dei seguenti indicatori:

1. Regolarità della frequenza, cioè il numero delle assenze (escluse quelle giustificate per malattia con certificato medico o per altre attività previste dal PTOF) non deve superare il 10% del monte ore annuale;
2. Partecipazione certificata a progetti o attività di ampliamento dell'offerta formativa previste dal PTOF o dal Consiglio di Classe;
3. Insegnamento Religione Cattolica o attività alternative con valutazione pari a OTTIMO;
4. Valutazioni relative al primo quadrimestre almeno SUFFICIENTI in tutte le discipline;

In mancanza dei requisiti precedenti o in caso di ammissione a maggioranza agli esami di Stato verrà attribuito automaticamente il punteggio minimo della barra di oscillazione data dalla media dei voti

6.4 GRIGLIE DI VALUTAZIONE

Griglia di valutazione prima prova scritta: Italiano

Tipologia A (Analisi e interpretazione del testo letterario)

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 12)	INDICATORI SPECIFICI (punti 8)	DESCRITTORI		PUNTEGGIO ASSEGNATO
ADEGUATEZZA (max 2)		Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione) Punti 2	Riguardo ai vincoli della consegna l’elaborato: - non ne rispetta alcuno - li rispetta in minima parte - li rispetta sufficientemente - li rispetta quasi tutti - li rispetta completamente	0,25 0,50 1 1,5 2	
	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 2		L’elaborato evidenzia: - minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali - scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione - sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione - adeguate conoscenze e alcuni spunti personali - buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali	0,25 0,50 1 1,50 2	
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO (max 8)		- Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici - Puntualità nell’analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta) - Interpretazione corretta e articolata del testo Punti 6	L’elaborato evidenzia: - diffusi errori di comprensione, di analisi e di interpretazione - una comprensione parziale e la presenza di alcuni errori di analisi e di interpretazione - una sufficiente comprensione, pur con la presenza di qualche inesattezza o superficialità di analisi e interpretazione - una comprensione adeguata e una analisi e interpretazione abbastanza completa e precisa - una piena comprensione e una analisi e interpretazione ricca e approfondita	2 2,5 3 4,5 6	

ORGANIZZAZIONE DEL TESTO (max 4)	- Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo - Coesione e coerenza testuale Punti 4		L'elaborato evidenzia: - numerosi errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee	1	
			- alcuni errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee	2	
			- una sufficiente organizzazione del discorso e una elementare connessione tra le idee	3	
			- un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee	3,5	
			- una efficace e chiara organizzazione del discorso con una coerente e appropriata connessione tra le idee	4	
LESSICO E STILE (max 3)	Ricchezza e padronanza lessicale Punti 3		L'elaborato evidenzia: - un lessico povero e del tutto inappropriato	0,75	
			- un lessico semplice, con ripetizioni e/o improprietà	1	
			- un lessico semplice ma abbastanza adeguato	2	
			- un lessico specifico e per lo più appropriato	2,5	
			- un lessico specifico, vario ed efficace	3	
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA (max 3)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 3		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura	0,75	
			- alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura	1	
			- un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura	2	
			- una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura	2,5	
			- una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura	3	
OSSERVAZIONI					TOTALE /20

Tipologia B (Analisi e produzione di un testo argomentativo)

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 12)	INDICATORI SPECIFICI (punti 8)	DESCRITTORI		PUNTI ASSEGNATI
ADEGUATEZZA (max 2)		Individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni nel testo proposto Punti 2	Rispetto alle richieste della consegna, e in particolare dell'individuazione corretta della tesi e delle argomentazioni, l'elaborato:		
			- non rispetta la consegna e non riconosce né la tesi né le argomentazioni del testo	0,25	
			- rispetta soltanto in parte la consegna e compie errori nell'individuazione della tesi e delle argomentazioni del testo	0,5	
			-rispetta sufficientemente la consegna e individua abbastanza correttamente le tesi e alcune argomentazioni del testo	1	
			- rispetta adeguatamente la consegna e individua correttamente le tesi e la maggior parte delle argomentazioni del testo	1,5	
			- rispetta completamente la consegna e individua con sicurezza e precisione le tesi e le argomentazioni del testo	2	
CARATTERISTICI DEL CONTENUTO (max 7)	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 3		L'elaborato evidenzia:		
			- minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali	0,75	
			- scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione	1	
			- sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione	2	
			- adeguate conoscenze e alcuni spunti personali	2,5	
	- buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali	3			
		Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione Punti 4	L'elaborato evidenzia:		
			- riferimenti culturali assenti o del tutto fuori luogo	1	
			- riferimenti culturali scarsi e/o non corretti	1,5	

			<p>- un sufficiente controllo dei riferimenti culturali, pur con qualche genericità, inesattezza o incongruenza</p> <p>- una buona padronanza dei riferimenti culturali, usati con correttezza e pertinenza</p> <p>- un dominio ampio e approfondito dei riferimenti culturali, usati con piena correttezza e pertinenza</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	
<p>ORGANIZZAZIONE DEL TESTO (max 5)</p>	<p>Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo</p> <p>- Coesione e coerenza testuale</p> <p>Punti 3</p>		<p>L'elaborato evidenzia:</p> <p>- numerosi errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee</p> <p>-alcuni errori nell'organizzazione del discorso e nella connessione tra le idee</p> <p>-una sufficiente organizzazione del discorso e una elementare connessione tra le idee</p> <p>-un'adeguata organizzazione del discorso e una buona connessione tra le idee</p> <p>-una efficace e chiara organizzazione del discorso con una coerente e appropriata connessione tra le idee</p>	<p>0,75</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>2,5</p> <p>3</p>	
		<p>Capacità di sostenere con il percorso ragionativo adottando connettivi pertinenti</p> <p>Punti 2</p>	<p>L'elaborato evidenzia:</p> <p>- un ragionamento privo di coerenza, con connettivi assenti o errati</p> <p>- un ragionamento con lacune logiche e un uso inadeguato dei connettivi</p> <p>- un ragionamento sufficientemente coerente, costruito con connettivi semplici e abbastanza pertinenti</p> <p>- un ragionamento coerente, costruito con connettivi per lo più adeguati e pertinenti</p> <p>- un ragionamento coerente, costruito con una scelta varia, adeguata e pertinente dei connettivi</p>	<p>0,25</p> <p>0,5</p> <p>1</p> <p>1,5</p> <p>2</p>	

LESSICO E STILE (max 3)	Ricchezza e padronanza lessicale Punti 3		L'elaborato evidenzia: - un lessico povero e del tutto inappropriato	0,75	
			- un lessico semplice, con ripetizioni e/o improprietà	1	
			- un lessico semplice ma abbastanza adeguato	2	
			- un lessico specifico e per lo più appropriato	2,5	
			- un lessico specifico, vario ed efficace	3	
CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTICA (max 3)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 3		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura	0,75	
			- alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura	1	
			- un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura	2	
			- una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura	2,5	
			- una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura	3	
OSSERVAZIONI					TOTALE /20

Tipologia C (Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo su tematiche di attualità)

AMBITI DEGLI INDICATORI	INDICATORI GENERALI (punti 12)	INDICATORI SPECIFICI (punti 8)	DESCRITTORI		PUNTI ASSEGNATI	
ADEGUATEZZA (max 2)		Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi Punti 2	Riguardo alle richieste della traccia, e in particolare alla coerenza della formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi, l'elaborato: - non rispetta la traccia e il titolo è assente o del tutto inappropriato; anche l'eventuale parafrasi non è coerente	0,25		
			- rispetta soltanto in parte la traccia; il titolo è assente o poco appropriato; anche l'eventuale parafrasi è poco coerente	0,5		
			- rispetta sufficientemente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi semplici ma abbastanza coerenti	1		
			- rispetta adeguatamente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi corretti e coerenti	1,5		
			- rispetta completamente la traccia e contiene un titolo e un'eventuale parafrasi molto appropriati ed efficaci	2		
CARATTERISTICHE DEL CONTENUTO (max 7)	- Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali - Espressione di giudizi critici e valutazioni personali Punti 3		L'elaborato evidenzia: - minime conoscenze e assenza di giudizi critici personali	0,75		
			- scarse conoscenze e limitata capacità di rielaborazione	1		
			- sufficienti conoscenze e semplice rielaborazione	2		
			- adeguate conoscenze e alcuni spunti personali	2,5		
			- buone conoscenze ed espressione di argomentate valutazioni personali	3		
		Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Punti 4		L'elaborato evidenzia: - riferimenti culturali assenti o minimi, oppure del tutto fuori luogo	1	
				- scarsa presenza e superficialità dei riferimenti culturali, con alcuni errori	1,5	
				- sufficiente controllo e articolazione dei riferimenti culturali, pur con qualche imprecisione e/o genericità	2	
				- buona padronanza e discreto approfondimento dei riferimenti culturali, usati con correttezza e pertinenza	3	
				- dominio sicuro e approfondito dei riferimenti culturali, usati con ampiezza, correttezza e pertinenza	4	

CORRETTEZZA ORTOGRAFICA E MORFOSINTATTI CA (max 3)	Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura Punti 3		L'elaborato evidenzia: - diffusi e gravi errori grammaticali e/o di punteggiatura	0,75	
			- alcuni errori grammaticali e/o di punteggiatura	1	
			- un sufficiente controllo della grammatica e della punteggiatura	2	
			- una buona padronanza grammaticale e un uso per lo più corretto della punteggiatura	2,5	
			- una completa padronanza grammaticale e un uso appropriato ed efficace della punteggiatura	3	
OSSERVAZIONI					TOTALE .../20

Griglia di valutazione seconda prova scritta (in ventesimi)
Tecniche professionali dei servizi commerciali

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	Avanzato. Coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	.../3	3
	Intermedio. Coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		2
	Base. Coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.		1
	Base non raggiunto. Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalle situazioni operative. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		0
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	Avanzato. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e l'obiettivo finale e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	.../7	6-7
	Intermedio. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso i dati di partenza e individua parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.		4-5
	Base. Redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.		2-3
	Base non raggiunto. Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.		0-1
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	Avanzato. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	.../7	6-7
	Intermedio. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.		4-5
	Base. Costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.		2-3
	Base non raggiunto. Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.		0-1
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	Avanzato. Coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	.../3	3
	Intermedio. Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.		2
	Base. Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.		1
	Base non raggiunto. Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		0
TOTALE			.../20

Griglia di valutazione della prova orale (Allegato A O. M. n. 55 del 22 marzo 2024)

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio Totale della prova				

Al presente documento vengono allegati:

- A. Elenco alunni
- B. Composizione del Consiglio di Classe
- C. Variazione Consiglio di Classe nel triennio
- D. Crediti scolastici
- E. Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della seconda prova scritta dell'esame di Stato per l'indirizzo Serv. Comm ex d.m. 15 giugno 2022, n. 164;
- F. Relazione attività di sostegno
- G. Relazione attività di sostegno
- H. Relazione attività di sostegno
- I. Relazione attività di sostegno
- J. Relazione attività di sostegno

Letto, approvato e sottoscritto

Castelvetro, li 08/05/2024

Il Coordinatore di classe

(prof. Leonardo Leone)



Il Dirigente Scolastico

(Dott.ssa Caterina Buffa)

